



คำร้องขอคัดสำเนาเอกสาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอคัดสำเนาเอกสาร

เรียน ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขลำพูน จำกัด

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขลำพูน จำกัด เลขทะเบียนที่.....สังกัดหน่วยงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอคัดสำเนาเอกสาร ดังนี้

สัญญาเงินกู้.....เลขที่สัญญา.....ลงวันที่.....จำนวน.....ชุด

อื่น ๆ.....จำนวน.....ชุด

โดยมีวัตถุประสงค์ใช้สำหรับ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

สมาชิกผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่	ความเห็นของผู้จัดการ
เรียนเสนอ ผู้จัดการสหกรณ์ฯ	
<input type="checkbox"/> รับคำร้องเมื่อวันที่.....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ
<input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ	ลงชื่อ
เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง	ผู้จัดการ
(.....)	(.....)